**自行采购项目采购文件**

**（医疗设备类）**

# 关键信息

## 项目信息

项目编号：ZXCG2023267685

项目名称：监护仪一批

包号：A

项目类型：货物类

采购方式：公开招标。（采用简易程序，本项目属自行采购，按照评审定标执行）

货币类型：人民币

## 应答文件初审表

|  |  |
| --- | --- |
| 资格性检查表 | |
| 1 | 供应商不具备采购文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见第一册的第一章采购公告4.应答供应商资格要求），或采购文件规定的其他废标情形； |
| 2 | 不接受联合体应答 |
| 3 | 供应商不具备国家有关法律、法规规定的有关资质。 |
| 符合性检查表 | |
| 1 | 将一个包或一个标段的内容拆开应答； |
| 2 | 采购文件未规定允许有替代方案时，对同一货物应答时，提供两套或两套以上的应答方案； |
| 3 | 应答总价高于项目预算金额的； |
| 4 | 供应商的应答报价低于项目预算金额60%的，供应商没有合理的理由或不按要求提供低价说明及相关证明材料的； |
| 5 | 同一项目出现两个及以上总报价，按规定又无法确定哪个是有效总报价的； |
| 6 | 供应商的报价低于其成本，且又不提供成本说明及相关证明材料的； |
| 7 | 应答文件载明的采购项目完成（交货）期限超过采购文件规定的期限； |
| 8 | 所投产品、服务、工程在质量、技术、方案等方面没有实质性满足采购文件要求的（是否实质性满足采购文件要求，由评审委员会来做出评判）； |
| 9 | 未按照采购文件规定的样式及要求填写“应答承诺书”或“法定代表人资格证明书”或“应答文件签署授权委托书”，或详细填写项目“分项报价清单”； |
| 10 | 应答报价有严重缺漏项目； |
| 11 | 应答产品数量有严重缺漏项目； |
| 12 | 与其他供应商的应答文件存在异常雷同现象的； |

## 评审信息

评审方法：综合评分法

价格分计算公式=最低价/应答报价×B

（B：应答报价最高分值）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项 | | | | 权重 | |
| 1 | 价格 | | | | 30 | |
| 2 | 技术部分 | | | | 45 | |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 产品性能及参数 | 40 | | 专家打分 | **扣分原则：**  1．供应商所投设备一般技术参数每负偏离（低于）1项，扣3分；  2．供应商所投设备重要技术参数“▲”每负偏离（低于）1项，扣6分；  3．供应商所投设备核心技术参数“★”出现负偏离，取消本次应答资格；  **备注：**当得分≤0时，取0； |
| 2 | 质量控制体系、  设计的科学合理性 | 5 | | 专家打分 | 在应答文件中应体现厂家生产的质量控制体系、详细说明产品设计的科学性、合理性、质量可靠性、兼容性等，评审专家根据产品的情况进行横向比较，分档评分：5-1分；未提供得0分。 |
| 3 | 商务部分 | | | | 25 | |
|  | 序号 | 评分因素 | | 权重 | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 产品知名度  及标书编制质量 | | 7 | 专家打分 | **产品知名度：**评审专家根据供应商在应答文件中提供的介绍或市场情况做出评价；3分横向比较。  **标书编制质量：**从标书编制格式、提供的证明文件、证书、彩页的清晰辨析度等角度；  4分 |
| 2 | 近三年产品用户使用情况（截止日为本项目公告发布之日） | | 4 | 专家打分 | 用户情况：4分  该系列产品全国用户为0，得0分；  该系列产品全国用户为1-9，得1分；  该系列产品全国用户为10以上，得2分；  该系列产品深圳地区用户为0，得0分；  该系列产品深圳地区用户为1-5，得1分；  该系列产品深圳地区用户为6以上，得2分；  备注：供应商必须在应答文件中提供证明资料的扫描件或复印件（原件备查），如成交通知书（须体现发出时间）、有效合同关键页（须体现项目名称及签订时间）、验收报告、发票等，否则不得分。本项得分最高不超过2分； |
| 3 | 合法供货渠道及质保期 | | 9 | 专家打分 | 1.有提供供货渠道合规资格，以确保设备质量与安全；（4分）  2.需厂家（进口产品中国区无厂家的，中国区总代理）或厂家委托的第三方技术服务商提供2年（含）以上的免费售后服务，并需要厂家承诺（进口产品中国区无厂家的，中国区总代理）；（得分最高不超过5分） |
| 4 | 故障技术支持响应时间、售后服务人员安排等情况 | | 5 | 专家打分 | **评审标准：**  供应商对质保期和保修期及相关服务承诺、技术支持、技术培训等情况进行响应，具体包括：  1、交货安排；  2、验收方案；  3、设备故障应急措施；  4、技术支持响应和技术培训方案。  横向比较 |

# 第一册采购项目需求

## 第一章采购公告

根据《罗湖区自行采购项目进场交易管理办法（试行）》等有关规定，深圳市罗湖医院集团就本项目进行自行采购，采用评审定标的方式采购，欢迎符合条件的供应商参加应答。

1. 项目编号：ZXCG2023267685
2. 项目名称：监护仪一批

3.标书获得方法：

凡已注册的深圳市政府采购供应商（未注册的供应商请先到深圳市政府采购中心办理注册手续），按照授予的操作权限，可于本公告公布期间登录深圳市罗湖区政府采购网（http://lh.szzfcg.cn/）下载采购文件。供应商如确定参加应答，首先要在深圳市罗湖区政府采购网（http://lh.szzfcg.cn/）进行报名，操作方法如下：点击“自行采购🡪自行采购报名响应响应”；如果网上报名后又不参加应答，应再点击“撤销响应”。

**4.应答供应商资格要求：（供应商应按资格要求提供相关证明文件，且必须放入应答文件附件上传至报名附件，未提供证明资料应按作废标处理。）**

**1）供应商必须先行注册为深圳市政府采购供应商（注册为深圳市政府采购供应商才可对本项目进行响应，应答文件中无需提供证明材料）；**

**2）供应商必须具有独立法人资格，具有独立承担民事责任能力（提供营业执照扫描件，原件备查）；**

**3）近三年内无行贿犯罪记录（由深圳市政府采购中心定期向深圳市人民检察院申请对政府采购供应商库中注册有效的供应商进行集中查询，应答文件中无需提供证明材料）；**

**4）供应商应符合相关资质要求：**

**4.1对生产商应答要求提供资格证明文件：**

**①医疗器械生产企业许可证**

**②产品的医疗器械注册证**

**③产品医疗器械登记表（附件）**

**④企业法人营业执照**

**⑤税务登记证**

**⑥组织结构代码证**

**⑦医疗器械经营许可证（经营范围需包含该产品）**

**4.2对经销商应答要求提供资格证明文件：**

**①产品生产商的医疗器械生产企业许可证**

**②产品生产商的企业法人营业执照**

**③产品生产商的税务登记证**

**④产品生产商的组织结构代码证**

**⑤产品的医疗器械注册证**

**⑥产品医疗器械登记表（附件）**

**⑦企业法人营业执照**

**⑧税务登记证**

**⑨组织结构代码证**

**⑩医疗器械经营许可证（经营范围需包含该产品）**

**4.3供应商必须提供所投产品的《医疗器械注册（备案）证》的扫描件，原件备查（开标时，该证应在有效期内；若不在有效期内，则需提供该证和所投产品在该证有效期内生产的药监局出具的证明文件）；**

**5）参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况(由供应商在应答承诺书中作出声明)；**

**6）本项目不允许联合体应答。**

1. 答疑事项：凡对采购文件有任何疑问的（包括认为采购文件的技术指标或参数存在倾向性或不公正性条款），请在本公告公布期间登录深圳市罗湖区政府采购网（http://lh.szzfcg.cn/），在“自行采购”模块相关功能中填写疑问，逾期不予受理。
2. 本项目实行网上应答，采用电子应答文件，同时提交纸质版密封标书。
3. 应答文件递交截止时间：
4. 电子版应答文件应于本公告公布的截止时间之前，用“自行采购”相关功能点上传到深圳市罗湖区政府采购网自行采购模块（<http://lh.szzfcg.cn/>）。

纸质版应答文件应于本公告公布的截止时间2023年3月8日16时00分（节假日除外），之前，递交到深圳市罗湖医院集团罗湖区人民医院设备需求与维保科（地址：深圳市罗湖区春风路3019号庐山酒店502室，联系方式：0755-22164067）。

通过快递递交的应答文件，以实际收到时间为准，超过截止时间予以拒收。

电子版应答文件应与纸质版应答文件相同，如出现偏差以纸质版应答文件为准。

1. 开标时间：择期开标。
2. 重要提示：

（1）供应商办理注册等相关事宜均在深圳市政府采购中心进行（地址：深圳市福田区景田东路9号财政大厦附楼，联系电话：0755-83938966），深圳市罗湖区政府采购中心不受理。

(2)如供应商在网上做出响应，后又不参与应答的，请自觉在开标前24小时做“撤销”响应，或直接来函至深圳市罗湖医院集团，否则，深圳市罗湖医院集团将对供应商按不良记录进行处理。

（4）建议各供应商的应答文件应控制在100M以内，超过100M的应答文件将有可能无法成功上传。

（5）中标（成交）公告发布并公示三个工作日后，请各使用单位、中标(成交)供应商使用数字证书登录网上政府采购统一平台，通过查找“自行采购”功能点，自行打印本单位参与项目的中标(成交)通知书。

10．技术支持：如有任何疑问，请与我们联系：

|  |  |
| --- | --- |
| （1）深圳市政府采购中心联系方式： |  |
| 网络技术支持咨询： | 0755-839481000755-83948102 |
|  |  |
| （2）罗湖区政府采购中心联系方式： |  |
| 详细地址： | 深圳市罗湖区深南东路1076号党群服务中心楼8楼 |
| 邮政编码： | 518001 |
| 传真电话： | 0755-82255111 |
| 联系电话： | 0755-82201873 |

（3）罗湖医院集团物流配送中心联系方式：

|  |  |
| --- | --- |
| 详细地址： | 深圳市罗湖区春风路3019号庐山酒店502 |
| 邮政编码： | 518000 |
| 联系电话： | 0755-22164067 |

深圳市罗湖医院集团物流配送中心制

## 第二章项目需求书

### 一、货物技术要求

#### （一）货物清单需求

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购计划编号 | 项目名称 | 数量 | 单位 | **备注** | **项目预算金额（元）** |
| 1 | ZXCG2023267685 | 监护仪一批 | 29 | 台 | 拒绝进口 | 580，000 |

**注：1.备注栏注明“拒绝进口”的产品不接受供应商选用进口产品参与应答；注明“接受进口”的产品允许供应商选用进口产品参与应答，但不排斥国内产品。**

**2、如设备需要，需免费提供及开放符合标准的DICOM3.0数据接口，并承担与第三方软件平台对接的相关费用！**

#### （二）技术要求

|  |
| --- |
| ★如设备需要，需免费提供及开放符合标准的DICOM3.0数据接口，并承担与第三方软件平台对接的相关费用！ |
| **一、主要技术参数** |
| 1. 监护参数：心电、呼吸、无创血压、血氧饱和度、脉搏、体温 2. 显示   屏幕尺寸：≥8.4英寸彩色显示屏，分辨率：≥800×600   1. ▲支持同屏显示11道波形 2. 可根据医护人员临床观察需要自由组合4个参数和波形进行大字体显示功能，大字体界面需支持NIBP多组回顾、对比，使得医护人员可以全方位、远距离清晰观察 3. 具有呼吸氧合图观察界面，同步显示心率、呼吸、血氧饱和度参数，准确反映患者三个参数间的关联反应，帮助医生准确作出判断 4. 具有短趋势共存界面显示，方便同屏查看实时数据及趋势 5. 主界面上支持“进入趋势图回顾界面”、“进入趋势表回顾界面”、“快速接收一名病人”、“进入呼吸氧合界面”、“夜间模式”等多种快捷键操作，且可根据不同医护人员使用习惯选择是否在主屏幕显示快捷键列表 6. 支持待机模式、夜间模式、演示模式、隐私模式等 7. 支持数据存储、回顾 8. ▲支持机内存储＞7G数据（不支持外接）,1G存储空间的数据存储量如下：   90小时连续参数数据  至少68000组NIBP数据  至少4500组生理报警事件  至少4500组心律失常事件   1. 支持不少于90小时全息波形 2. 具备USB数据接口，可选配U盘实现监测数据存储容量扩充 3. 支持七道心电波形同屏显示、心电波形级联 4. 心电增益有：1.25mm/mv (×0.125), 2.5 mm/mv (×0.25), 5 mm/mv (×0.5),10 mm/mv (×1), 20 mm/mv (×2), 40 mm/mv (×4),自动增益，多种选择，满足临床需求 5. ▲共模抑制比：弱滤波（诊断）>95dB，监护、强滤波（手术）>105dB 6. ST段分析功能：在强滤波、监护、弱滤波模式下，均支持进行ST段分析，保证各类病人监护安全 7. 标配一体式挂床提手，便于转运监护时挂床安装 8. 具有待机功能，暂时停止所有监护操作，节省功耗．退出该状态，就可立即进行监护 9. 具有脉搏调制音，通过心跳声音的音调变化来判断血氧饱和度的高低变化,使医护人员从听觉中获取病人生命体征 10. 具有护士呼叫功能，能够把病人信息报警直接传递到护士站 11. 声光双重三级报警，同屏显示报警上下限 12. ▲技术报警和生理报警分别有各自的报警指示灯（2个独立的报警指示灯） 13. ▲内含NIBP防尘阀设计，减少气路障碍，有效延长泵使用寿命，提高测量准确性 14. 支持选配触摸屏操作，支持锁屏功能，防止外界干扰影响监护仪的工作状态 15. 标配可拆卸充电锂电池，具有RJ-45网络口、辅助输出接口、VGA外接显示器接口、USB口、防盗锁孔、电源线卡扣（防止电源脱落）等 |
| **配置清单（29台）：** |
| 1 主机 29 台  2 成人血氧传感器 29 个  3 体表体温探头 29 个  4 锂电池 29 个  5 血压袖套 29 个  6 监护心电导联线 29 条  7 血压气管延长管 29 条  8 国标电源线 29 条  9 接地线 29 条  10 一次性心电电极片 29 套  11 用户说明书 29 套 |

备注：技术要求中的“▲”为重要技术参数，不作为废标条款。“★”为核心技术参数，作为废标条款。

#### （三）交货要求

1、产品交货要求：提供产品合格证及货物清单；

2、交货期的要求：签订合同后（10天）日历日内在交货地点交货；供应商在应答时对其所投项目应提交详细的《交货进度表》，列明交货计划等，在合同规定的时间内完工验收。

3、交货地点：使用单位指定的地点；

4、包装要求和运输方式：常规包装，运输方式由供应商自定。由于不适当包装或不适当装运而造成货物在运输过程中有任何损失的，一律由供应商负责。

5、风险承担：货物交付给使用单位验收合格前的所有风险由供应商承担。

### 二、项目管理要求

### （一）关于验收及付款

1、成交供应商负责将货物运到合同约定地点，由双方负责验收，验收方式按合同约定方式进行；国家有规范要求强制送检的，还应送国家认可的检测机构进行检测。

2、当满足以下条件时，使用单位才向成交供应商签发货物验收报告：

a、成交单位已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。

b、货物符合采购文件技术规格的要求，性能满足要求。

c、货物具备产品合格证。

3、供应商货物经过使用单位检验认可后，签署验收报告。

4、付款：按使用单位相关规定执行。

### （二）售后服务的要求

1、提供叁年或以上的质保服务，本地化24小时服务，质保期自验收合格之日起算。

2、保修期内的承诺：保修期内，设备如发生故障，成交供应商维修人员应在接到故障通知后12小时内赴故障现场对设备进行抢修；如需更换小部件，应在接到故障通知24小时内更换修理完毕；如要更换大部件，应在接到故障通知2天内更换修理完毕。

3、在保修期满以后，成交供应商应按其在深圳地区同类产品的最优惠价格提供保修服务。

4、成交供应商应负责免费对用户的操作、维修、保养的人员（至少2名）进行培训(并提供设备使用维护说明书)，具体培训时间和培训方案应由双方协商制定。

5、售后服务机构的名称、地址、联系电话。

### 三、项目商务要求

#### （一）合格的货物和服务

1、所投产品必须是全新的原装合格正品，如安装或配置了软件的，须为正版软件，软件有序列号的，须提供序列号。

2、国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计、生产或服务的行业标准。

3、供应商应保证，其所提供的货物在提供给使用单位前具有完全的所有权，使用单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、服务标志和工业设计权等知识产权和抵押权在内的担保物权的索赔或起诉。

4、供应商应保证，其所提供的货物应具有质量监督部门或质量检测机构提供的产品《检验报告》或证明产品合格证书。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若成交后，必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

5、除非下文另有规定，产品有效期为：密封存放在阴凉、干燥、通风、温度为-5°Ｃ～４０°Ｃ的环境中，有效期应符合行业相关规范。特殊要求的另行规定。

6、供应商必须承担的设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、图纸等其他类似的义务。

7、供应商应提交证明文件证明其应答技术方案项下的货物、工程和服务的合格性，符合采购文件规定。该应答技术方案及其证明文件作为应答文件的一部分。

8、供应商提供的证明文件，可以是文字资料、图纸、数据或数码照片、制造商公布的产品说明书、技术白皮书、产品彩页和我国政府机构认可的部门出具的产品检验和核准证件等，以证明供应商响应的真实性。它包括并应符合以下要求：

8.1、主要技术指标和性能的详细说明。

8.2、应答产品从使用单位开始使用至采购文件中规定的周期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

8.3、对照采购文件技术规格，逐条说明应答技术方案已对使用单位的技术规格、服务标准做出了实质性的响应，或申明偏差和例外。供应商应详细说明应答技术方案中产品的具体参数。

8.4、产品白皮书、技术说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评审依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提供原件扫描件；

8.5、我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提供原件扫描件。

9、相关资料不符合8款要求的，评审委员会有权认定为应答技术方案不合格响应，其相关分数予以扣减或作废标处理。

10、评审委员会有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应或虚假响应予以认定。供应商上述行为一经发现或查实，除扣分或废标外，还可能被一并处以1年内不能重新签订《深圳网上政府采购协议》的处罚，政府集中采购机构可视情况报政府采购监督管理部门做进一步处理。

11为保证公平公正，除非另有规定或说明，供应商对同一货物或服务应答时，不得同时提供两套或两套以上的应答方案。

#### （二）报价及合同方式

1、合同方式：本项目采用总价合同，请成交供应商自行打印成交通知书后在10个工作日内与使用单位接洽合同签订事宜。

2、报价构成

①企业根据成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价；

②供应商的报价不得超过采购文件规定的项目预算金额；

③报价为到货物到达使用单位指定的地点并安装的价格。包括设备价（包括硬件、软件）、运至合同指定地点的运输费（包括海外运输、内陆运输、工地场地内水平和垂直运输等所有运输）、采购保管费、安装费（包括损耗、额外材料等）、保险费、税金、安装、技术培训费、风险金、（预埋件）的材料、制作、安装、施工、检测等费用，报价还应包括施工组织措施费、文明施工费、设备和材料二次搬运费、现场保管费、吊装费、工地环保费、治安费、施工垃圾外运费、与其他相关单位配合管理费等所有在使用单位可以使用货物之前的应尽的费用。中标单位所需要的办公室、工人宿舍等须自行解决。其费用使用单位认为已包含在中标单位的报价中。

④国产的货物及其有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其他税。

⑤在中华人民共和国境内提供的进口货物及其有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的关税、增值税和其他税。

⑥供应商的报价，应是本项目采购范围和采购文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以供应商在价格标中提出的单价或总价为依据；

⑦本项目费用采用包干制，应包括成本、法定税费和企业管理费、利润。

⑧除非政府集中采购机构通过修改采购文件予以更正，否则，供应商应毫无例外地按采购文件所列的清单中项目和数量填报单价和合价。供应商未填单价或合价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的单价或合价内；

⑨供应商报价总额一经成交后，成交价即为该项目的合同总价。

### 应答文件组成

**重要提醒：应答文件分为正文和附件两部分。供应商在编辑应答文件时，在应答文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件的将可能导致废标，一切后果由供应商自行承担。**

供应商编写的应答文件应包括下列部分：

1、应答文件正文，主要包括以下内容：

（1）应答承诺书

（2）供应商情况介绍

（3）货物说明一览表、配置清单

（4）分项报价清单

（5）技术规格偏离表

（6）售后服务内容

（7）项目实施方案（包括供货时间，保修年限）

（8）法定代表人资格证明书

（9）应答文件签署授权委托书

（10）供应商认为需要加以说明的其他内容

2、应答文件附件，主要包括以下内容：

（1）应答资格要求

### 五、注意事项

1、供应商若认为采购文件的技术要求或其他要求有倾向性或不公正性，可在采购答疑阶段提出，以维护采购行为的公平、公正。任何要求对采购文件进行澄清的供应商，均应于“采购公告”中所述答疑截止时间前按采购公告约定的形式向政府集中采购机构提出。

2、对于没有提出澄清又参与了该项目应答的供应商将被视为完全认同该采购文件，截止期后不再受理任何针对采购文件的相关投诉。

3、对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

4、如供应商提交伪造资质证书、合同文件，一经发现取消本次应答资格，并按法律、法规（采购文件的法律法规均包括规章和规范性文件）规定进行处罚。

5、供应商违反采购文件规定及在应答过程中违法违纪，或以任何形式采取不正当竞争手段的，一经查实，由政府采购主管部门按规定给予处罚，取消本次应答资格，已经成交的终止委托管理合同，一切后果由责任者自负。

6、供应商所投产品技术性能必须不低于采购文件所提的实质性要求，否则评审委员会将对应答文件按废标处理。采购文件所提的技术要求是否为实质性要求由评审委员会依法确定，同一标准适用于所有供应商。

7、应答文件初审中关于供应商家数的计算。单一设备采购项目，同一品牌同一型号产品只能由一家供应商参加，如同时有两家或两家以上（均为制造商的合法代理商或授权商）参加同一品牌同一型号应答的，视为一个供应商，并以最低总报价为有效应答。

8、供应商主张自身知识产权受到侵害，因此对成交供应商提出质疑的，须提供自身知识产权确系受到侵犯的相关证明文件（如该知识产权的授予机关出具的证明、法院判决或仲裁裁定等），否则，我中心对因知识产权争议提出的质疑将不予受理。

9、评审委员会在开标过程中如发现供应商上传应答文件的IP地址一致涉嫌串通围标，应及时向财政部门报告。经查实属于串标围标行为的，参照采购条例第五十七条有关规定处理。

10、成交供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人。否则，使用单位有权即刻终止合同，并要求成交人赔偿相应损失。

11、供应商如有串通投标行为，参照《深圳经济特区政府采购条例》及其实施细则认定及处罚。

# 第二册格式及附件

## 第一章合同格式(仅供参考，详询使用单位)

【项目名称】合同

【合同价款100万以下适用】

合同编号：【 】

甲方（采购人）：深圳市罗湖医院集团

地址：深圳市罗湖区友谊路47号

乙方（供应商）：

地址：

根据 【项目名称 】（项目编号：（ ）通过自行采购方式采购，由【供应商名称】成为成交供应商。根据《中华人民共和国民法典》、《深圳经济特区政府采购条例》、等相关法律法规的规定，就甲方向乙方购买 【货物名称】 的相关事宜，经充分协商后达成一致意见，并签订本合同。

**第一条 合同标的**

乙方根据甲方需求提供下列货物。表中有关采购标的要求或/和配置清单详见本项目招标文件中关于采购人需求的相关规定。要求或/和配置应符合或优于采购文件的规定。否则，以采购文件的规定作为验收标准。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 注册证号 | 规格及型号 | 原产地 | 品牌 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

配置清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 配置 | 数量 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**第二条 合同价款**

本合同总价款为含税价人民币填写大写额元整（￥填写小写金额，两位小数点 ），分项价款详见 第一条。本合同总价款已包括乙方为履行本合同义务所发生的一切税和费用，包括但不限于货款、运费（含装缷、吊装费）、安装调试费、软件使用费、维修费、售后服务费、增值税、进口关税、检疫检验费（如有）、保险费等，合同价款为货到指定地点的固定不变价格，且不随物价、汇率的变动而调整。除本合同明确约定由甲方承担的费用外，甲方不再向乙方支付任何名目的费用。

**第三条 权利保证**

乙方保证甲方在使用本合同项下货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权、著作权等知识产权或/和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，乙方应承担全部责任，并赔偿因此给甲方所造成的损失，损失包括但不限于律师费、调查取证费、间接损失等。

1. **质量保证**

1、乙方保证己方具备经营本合同项下医疗器械（设备）的资质，且经营行为完全符合《医疗器械监督管理条例》、《医疗器械经营监督管理办法》、《医疗器械经营质量管理规范》等法律法规及规范性文件的规定。

2、乙方所提供的货物质量、技术规格和性能应符合或优于招标文件所要求的质量标准和技术规格，且完全符合原产国的生产标准，以及中华人民共和国相关产品的强制性标准。

3、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件）。如货物需安装或配置软件的，乙方保证已按需要安装了相关的软件，且安装的软件均为正版软件，并获得了软件所有权人的合法授权。

4、乙方保证交货时一并提供货物的合格凭证或文件，以及随货出厂的包括但不限于使用说明、操作指南、保修卡、配件、工具等全部的随货物件。

5、如设备需要，乙方需免费提供及开放符合标准的DICOM3.0数据接口，并承担与第三方软件平台对接的相关费用。

**第五条 交货、验收及风险转移**

1、乙方应按照本合同或应答文件规定的时间和方式向甲方交付货物，交货地点由甲方指定。除甲方另有书面通知外，乙方应于本合同生效之日起的【 】 天内将货物运送至甲方指定地点。如因货物存放或安装场地需进行建造、改造或扩建等的，受前述工程进度的影响，具体交货时间由甲方另行通知乙方，因交货产生的费用由乙方自行承担。

2、在符合以下全部条件的情况下，甲方才认可乙方的交付符合合同的约定。对于乙方的交付不符合合同约定的，甲方有权拒绝签收：

1. 所交货物规格、型号、数量、原产地、技术参数、配置等完全符合本合同的约定；
2. 出厂配件、工具、保修卡、使用指南等随货物件齐全的（如有）；
3. 需要安装调试的货物已经安装调试完毕，且试运行正常的；
4. 乙方的交付符合合同约定的交付期限和交付地点的。

乙方的交付不符合本合同的约定的，视为未按合同约定交货。对于数量不足的或未交付的，乙方负责补齐；对于规格、型号、技术参数、配置等质量要求不符的，乙方应予更换。且因此导致逾期交付的，由乙方承担逾期交货的违约责任。

3、对于无需安装调试的货物，乙方货物运抵甲方指定地点后，甲方应于【**3个**】 工作日内对货物的名称、数量、规格、型号、外观、随货配件、工具、文件等进行清点和核对。经核对符合本合同约定，甲方予以签收。否则，甲方有权拒绝签收。

对于需要安装调试的货物，乙方应在货物到达甲方指定地点之日起 【**5个**】工作日内安装调试完毕，并提请甲方组织验收。甲方在货物安装调试完毕后的【**15个**】工作日内进行验收。

4、经甲方验收合格的，甲乙双方签署书面的验收确认书，并交付甲方使用。但设备安装调试完毕后，因乙方原因未办理验收手续而投入使用的或试运行期间使用设备的行为，不视为甲方的验收行为。

5、货物签收前毁损、灭失的风险由乙方承担。

**第六条 售后服务**

1、按照国家有关法律法规规章的规定、“三包”规定、生产厂商的声明、采购文件的要求及乙方在应答文件的相关承诺（取其中期限最长者）提供质量保证。乙方为本合同项下货物提供的质量保证期为【 】年，从甲方在验收合格证明文件上签字盖章之日起算。质量保证期内：

1）乙方必须保证设备的开机率＞95%；若不能达到此开机率的，将作以下处理：

（1）开机率在90~95%之间的，按停机一天延长质量保证期两天处理；

（2）开机率在85-90%之间的，按停机一天延长质量保证期五天处理；；

（3）开机率低于85%（含），乙方必须无条件更换新机，并重新计算质量保证期，并赔偿甲方的直接和间接经济损失。

2、乙方根据国家有关法律法规规章的规定、“三包”规定、生产厂商的声明、采购文件的要求及乙方在应答文件的相关承诺（取其中期限最长者）提供免费保修期。乙方为本合同项下货物提供的免费保修期为【 】年，免费保修期从甲方在验收合格证明文件上签字盖章之日起算。免费保修期内：

1）乙方每年为所供设备提供定期预防性维护保养次数不少于4次。

2）设备如发生故障，乙方维修人员应在接到故障通知后4小时内赴故障现场对设备进行抢修；如需更换小部件，应在接到故障通知24小时内更换修理完毕；如要更换大部件，应在接到故障通知48小时内更换修理完毕。乙方不能在前述时限内排除故障的，应提供同等备用机供甲方使用。

保修期内，除因甲方人员操作或不当使用所致的人为损坏外，乙方的维修、更换零配件等服务均是免费的。

1. 乙方为货物提供终身维修、随机软件（系统）的免费升级服务及技术支持服务。保修期或质量保证期届满（以后到者为准）后的维修保养及技术支持服务，甲方可依法委托第三方提供，也可由甲方与乙方按以下原则另行签订服务协议：
2. 乙方只收取更换零配件的成本费，并按消耗品、零配件的优惠价格收费，免收人工费及差旅费。
3. 设备发生故障时，乙方承诺4小时内响应，24小时内排除故障。
4. 免费的远程技术支持。因需要乙方到场提供技术支持服务的，乙方工程技术人员的交通费、住宿费、出差补贴由甲方承担，乙方免收其它费用。

4、乙方应具备为本合同项下设备提供日常维护和技术支持的能力。乙方必须在广东省内设有常驻售后服务机构，能提供正常的技术、备品服务等，以确保设备在维修、保养时可以及时获得相应的耗材和零配件，以避免设备因耗材或零配件的供应不及时而影响甲方的正常使用。乙方负责自交货日起5年以上的耗材和零配件的供应保障。

5、乙方安排专业人员免费对甲方指定人员进行定期专业培训，直至其完全掌握设备的基本故障处理技术。

6、乙方应按甲方要求做好维修、保养日志的记录。维修、保养日志应清楚记录设备名称、型号、故障状况及时段、维修、更换零件等情况，由双方人员签名确认后，由甲方保管。

**第七条 货款支付**

付款：该货款分两笔支付，第一笔货到安装验收合格并提供全额发票三个月后，甲方支付合同金额的95%，即人民币填写大写额元整（￥填写小写金额，两位小数点）;第二笔5%款人民币填写大写额元整（￥填写小写金额，两位小数点），在验收合格之日起的一年后，乙方所供货物完全符合本合同的约定，在扣除了前述期限内乙方应承担的违约金后，由甲方一次性付清。

乙方接收货款账户：

户名：

开户银行：

账号 ：

乙方确保上述账户可以顺利接收货款。且，合同期内，乙方不得变更收款账户信息。否则，因乙方变更收款账户信息导致甲方错付或乙方无法收到款项的责任，均由乙方自行承担。

**备注：开具发票时请在发票右下角备注栏注明【集团下属单位的具体名称】。**

**第八条 违约责任**

１、甲方无正当理由拒收货物导致合同被解除的，由甲方向乙方支付合同总价【5%】违约金。

２、甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期1天甲方向乙方支付欠款总额的【0.5‰】违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的【20%】 。因财政支付流程造成的延误（拨付时间出现延误），应视为甲方依约履行，甲方不承担任何逾期付款的违约责任。

３、乙方逾期交付货物的，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的【10‰】的违约金。如乙方逾期交货达【30】个自然日，甲方有权解除合同，同时乙方应向甲方支付合同总价【30%】的违约金。

4、乙方所交付的货物品种、型号、规格、质量标准中有任何一项不符合合同约定的，甲方有权要求乙方进行退换货处理，同时，乙方应向甲方支付货款总额【30%】的违约金。乙方因退换货造成逾期交货的，按本条第3款的约定执行。

5、乙方逾期完成设备安装调试的，每逾期1天，乙方向甲方支付货款总额的【5‰】的违约金。逾期达15天的，甲方可选择：由乙方继续履行合同，并按日支付逾期完成安装调试义务的违约金，直至安装调试合格之日；或者，解除合同，并要求乙方支付合同价款总额【30%】的违约金。

6、在质量保证期内，如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权解除合同并要求退货，乙方应退回全部货款并赔偿甲方因此遭受的损失。

7、乙方未履行本合同项下的其他义务或违反其在应答文件中的相关承诺的，应按合同总价款的 【30%】向甲方承担违约责任，同时，乙方须在合理期限内改正，未能在合理期限内改正的，甲方有权解除合同。

8、乙方未按本合同约定提供保修或维护服务，导致甲方不得不聘请第三方提供保修或维护服务的，所产生的费用由乙方承担。若造成甲方其他损失的，由乙方负责。

9、乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。

10、甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。且，乙方根据本合同的约定支付了违约金后，违约金不足以弥补乙方的违约行为给甲方所造成的损失时，不足部分，乙方应予赔偿。

11、乙方在履行合同义务过程中，应确保人员及设备、设施的安全。因乙方或乙方人员的行为造成甲方及甲方人员、乙方及乙方人员、第三方的人身和财产损失均由乙方负责赔偿。

根据本合同的约定，乙方应当承担违约责任时，甲方可直接从5%款中扣除乙方应当承担的违约金。5%款不足以抵扣违约金时，不足部分由乙方另行支付。

**第九条 合同的变更**

1、除根据《中华人民共和国民法典》及本合同的约定外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或解除。

2、履行本合同过程中，任何一方提出对合同内容进行修改或补充的，应当签订书面的变更或补充协议。

**第十条 争议的解决**

1、因货物的质量问题发生争议的，应当由双方共同委托具备法定资质的质量检测机构对货物质量进行鉴定，费用由乙方先行垫付。如货物质量符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则向深圳市罗湖区人民法院提起诉讼；违约方承担守约方为实现债权而产生的所有费用（包括但不限于诉讼费、律师费、公证费、公告费、保全费、担保费等）。本合同订立、变更、纠纷等事宜，都适用中华人民共和国法律。

**第十一条 合同生效及其他**

1、下列文件均为本合同组成部分，除本合同有特别约定外，优先适用排列在先的文件：

（1）项目编号为 的采购文件、答疑及补充通知；

（2）乙方的应答文件。

2、本合同中“货物”、“货”、“医疗器械”、“设备”均指合同标的，可以相互替代。

3、本合同需办理公示手续的，自公示期满之日的次日起生效。无需公示的，本合同自双方法定代表人（或授权代表）签字并盖章之日起生效。

4、本合同一式 【肆】份，甲方执【叁】份，乙方执 【 壹 】份，具有同等法律效力。本合同自双方法定代表人（或授权代表）签字并盖章之日起生效。

----以下为签署栏（页），无正文-----

甲方： 深圳市罗湖医院集团 乙方：

法定代表人或授权代表： 法定代表人或授权代表：

乙方收款信息：

户名：

开户银行：

账号：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

## 第二章应答文件的格式

特别提醒：**第二部分应答文件附件上传至“报名附件”（在通过资格审核后将会信息公开）；第一部分应答文件正文上传至“报名方案”。**

### 第一部分应答文件正文

### 一、应答承诺书

致：深圳市罗湖医院集团（罗湖区人民医院）

1、根据已收到贵方的项目编号为的项目的采购文件，遵照有关规定，我单位经考察现场和研究上述采购文件的应答须知、合同条款、技术规范、图纸、澄清公告、答疑公告及所有相关文件后，我方完全认可贵方提供的上述文件，并愿以分项报价清单要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、我方同意所递交的应答文件在规定的应答有效期内有效，在此期间内我方的应答有可能成交，我方将受此约束。

3、除非另外达成协议并生效，贵方的成交通知书和本应答文件将构成约束我们双方的合同。

4、我方理解贵方将不受必须接受所收到的最低标价或其它任何应答文件的约束。

5、我方保证，所提供的货物在提供给使用单位前具有完全的所有权，贵中心及使用单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、服务标志和工业设计权等知识产权和抵押权在内的担保物权的索赔或起诉，如有此类问题，我方将承担所有的责任与经济损失。

6、我方保证，符合采购文件第一册第一章4.应答供应商资格要求。

7、我方保证，参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况；并且没有在招投标活动中因违反政府采购有关法律法规被暂停投标资格期间或涉嫌违反政府采购有关法律法规并正在接受主管部门调查的情况。

8、我方保证，至采购公告发布之日止，不存在被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况。

9、一旦我方成交，我方承诺在收到成交通知书后,积极联系使用单位，在10个工作日内与使用单位签订供货合同，除非因使用单位原因造成时间延误，否则，贵方有权废除我方的成交资格，并拉入黑名单，我方对此无任何异议，并承担相关责任。

10、在本项目应答过程中，不弄虚作假，不隐瞒真实情况，不围标串标，不恶意质疑投诉。我方已清楚，如违反上述要求，贵方有权废除我方的应答资格。

供应商：单位地址：

法定代表人或其委托代理人：

邮政编码：电话：

邮箱:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：年月日

**注:本承诺书要求供应商提供盖章后的文件；**

### 二、供应商情况介绍

#### （一）供应商基本情况一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法定代表人 |  | 成立日期 | | 年月日 | |
| 企业地址 |  | 注册资本 | | 万元 | |
| 经营范围 |  | | | | |
| 职工人数 |  | 其中：有中高级以上职称的人数 | | | 人 |
| 2021年业务收入 | 万元 | 2021年实现利润 | | 万元 | |
| 办公面积 | 平方米 | | 其中： | 自有面积平方米  承租面积平方米 | |
| 单位简历及内设机构情况 |  | | | | |
| 单位优势及特长 |  | | | | |
| 最近2年内在经营过程中受到何种奖励或处分 | （包括交通、旅游、财政、工商、税务、物价等部门稽查情况和结果） | | | | |
| 最近3年内有无因违纪或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明 | （包括解决方式和结果，如有不提供视为提供不实资料） | | | | |
| 最近3年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明 | （如有不提供视为提供不实资料） | | | | |
| 供应商在罗湖区政府采购有无存在无效质疑、虚假与恶意质疑、提供虚假材料谋取成交或其它不良记录情形之一的 | （如有不提供视为提供不实资料） | | | | |
| 其他需要说明的情况： | | | | | |

供应商：

日期：年月日

注：1．在按要求填写好此表格后，供应商可以用其它的方式，就公司整体情况做出详细的介绍。

2．提供市场监督管理局（工商局）签发的工商营业执照副本扫描件，提供资质证书材料。

#### （二）近三年供应商业绩、已做项目简介

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 正在进行和已完成项目情况 | | | | | | |
| 使用单位 | 项目名称 | 货物名称型号 | 数量 | 合同金额 | 使用单位联系人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1、厂家直接应答可提供该产品的业绩。

2、如是代理商参与应答，应提供本公司所做项目业绩，如需提供产品业绩无效，不计分。

3、未能提供联系人和联系电话的，不能作为业绩评分考虑因素，提供虚假资料的将根据有关规定进行处罚。

**备注：供应商须在应答文件中提供证明资料（扫描件或复印件，原件备查），如成交通知书（须体现发出时间）、有效业绩合同关键页（须体现项目名称及签订时间）、验收报告、发票等**

#### （三）采购文件要求加以说明的其他内容

提供采购公告和评审信息中关于供应商的其他相关证明文件（如评审信息中涉及的各种证件（身份证除外）、设备发票、公益慈善、履约评价、检测报告、环保证明、总部经济等，未涉及的可以不提供）

### 三、货物说明一览表

供应商名称项目编号包号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 注册证号 | 规格及型号 | 采购文件要求数量及单位 | 应答数量及单位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1、请供应商按要求认真填写；

2、需附上制造商出具的产品中文说明书、彩页、照片等相关资料。

### 四、分项报价清单

**（一）项目报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购计划编号 | 货物名称 | 规格及型号 | **原产地** | 品牌 | 数量 | 单价(元) | 合价(元) | 总计（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计（即：应答总价；币种：人民币；单位：元） | | | | | | | | |  |

供应商名称：

供应商代表姓名：

注：1.所有价格应按“采购文件”中规定的货币单位填写；

2.应答总价应为以上各分项价格之和；

3.本表格式不得作实质性的改动；

4.单价、合价和应答总价为包干价，即三者均应包含设备的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。

5.应答总价和项目报价表中单个采购预算条目报价均不得超过对应的项目预算金额，否则将导致废标。

6.应答总价必须与项目报价表的应答总价一致。

7.“原产地”是指该产品的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。

### 五、技术规格偏离表

供应商名称项目编号包号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 采购规格 | 应答规格 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、“应答规格”一栏必须详细填写应答产品的具体参数，否则评审委员会有权认定为不合格响应；

2、应答产品的技术参数应尽可能提供相应的证明资料，以证明供应商响应的真实性。证明资料包括制造商公布的产品说明书、产品彩页和我国政府机构出具的产品检验和核准证件等。供应商应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料名称，并指明该证明资料在应答文件中的具体位置。

3、证明资料（均为原件扫描件）的提供要求：

（1）产品说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评审依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；

（2）我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。

未达到以上提供要求的，评审委员会有权认定为不合格响应，其相关分数予以扣减或作废标处理。

4、评审委员会有权对以谋取成交为目的的技术规格模糊响应或虚假响应予以认定，并视情况经集中采购机构报区政府采购监督管理部门予以处罚。

### 六、售后服务内容

主要内容应包括(根据项目实际情况适当调整内容)：

1、免费质保期及免费质保部件名称；

2、故障或技术支持响应时间；

3、供应商承诺的其他维修维护方案、措施；

4、售后服务及违约承诺。

### 七、项目实施方案

主要内容应包括(根据项目实际情况适当调整内容)：

1、总体概述

2、保证体系

3、全运营保证体系的制造工艺水平、技术参数优劣、环保性、节能性等

4、供货与实施进度表、安装工程进度计划（指含安装工程的货物）

### 八、法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名：性别：年龄：职务：

我系的法定代表人。本证明书用于（公司名称）签署（项目编号）项目的应答文件、进行合同应答、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：

日期：年月日

**注：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人；**

**2、本证明书要求供应商同时提供法人的身份证扫描件作为附件方为有效；**

**3、如是法定代表人直接参与应答，则不用填写《应答文件签署授权委托书》，但必须注明是法定代表人参与应答和附上联系电话。**

### 九、应答文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司签署本项目已递交的应答文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的应答文件内容我均认可。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：性别：年龄：

联系电话：手机：

身份证号码：职务：

供应商：

法定代表人：

授权委托日期：年月日

**注：本证明书须提供代理人的身份证扫描件方为有效。**

### 十、供应商认为需要加以说明的其他内容

### 第二部分应答文件附件

见第一册第一章第4条：应答供应商资格要求。

# 第三册供应商须知

## 第一章采购文件

1.采购文件的组成

1.1采购文件共分为关键信息和采购文件正文。项目关键信息通过应答文件编制软件查看，内容包括项目信息、应答文件初审表（含资格性审查表和符合性审查表）、评审方法；

1.2采购文件正文分为三册：其中第三册是供应商须知，内含通用条款；第二册为合同格式参考及应答文件格式，第一册是对具体采购项目的说明、补充、完善和对第三册的修改等。

1.3供应商下载采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如有内容缺失应在应答答疑截止时间之前向采购机构提出，否则，由此引起的应答损失自负；供应商同时应认真审阅采购文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商的应答文件没有按采购文件要求提交全部资料或者应答文件没有对采购文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担，并根据有关条款规定，其应答有可能被拒绝。

1.4任何人或任何组织向供应商提交的任何书面或口头资料，未经采购机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为采购文件的组成部分。采购机构对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

2．采购文件的澄清

2.1供应商在收到采购文件后，对采购文件任何部分若有任何疑问，或要求澄清采购文件的，均应在采购公告规定的供应商提问截止时间前，按网上提问的形式向采购机构提交。不论是采购机构根据需要主动对采购文件进行必要的澄清或是根据供应商的要求对采购文件做出澄清，采购机构都将在应答截止日期前以书面形式（包括网站公开发布和深圳市罗湖区政府采购系统应答答疑中发布的方式）答复或发送给所有供应商。澄清纪要作为采购文件的组成部分，对供应商起约束作用；

2.2对于没有提出澄清又参与了该项目应答的供应商将被视为完全认同该采购文件（含澄清纪要），应答截止期后不再受理针对采购文件的相关质疑或投诉。

2.3对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

3．采购文件的修改

3.1采购文件发出后，在应答截止日期前任何时候，确需要变更采购内容的，采购机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行修改；

3.2采购文件的修改以书面形式（包括网站公开发布和深圳市罗湖区政府采购系统应答答疑中发布的方式）发送给所有供应商，采购文件的修改内容作为采购文件的组成部分，并具有约束力。

3.3采购文件、采购文件澄清（答疑）纪要、采购文件修改补充通知内容均以书面明确的内容为准。当采购文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）或修改的文件为准；

3.4采购机构保证采购文件澄清（答疑）纪要和采购文件修改补充通知在应答截止时间前以网站公开发布形式或书面形式发送给所有供应商。为使供应商在编写应答文件时有充分时间对采购文件的修改部分进行研究，政府集中采购机构可以酌情延长递交应答文件的截止日期，具体时间将在修改补充通知中明确。

## 第二章应答文件

4．应答文件的语言及度量单位

4.1供应商与采购机构之间与应答有关的所有往来通知、函件和应答文件均用中文表述。供应商随应答文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。在此，为了解释应答文件，应以中文为准；

4.2除技术规范另有规定外，应答文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

5．应答文件格式

5.1如采购文件提供了应答文件格式，则**供应商提交的应答文件必须毫无例外地使用采购文件所提供的相应格式**（表格可以按同样格式扩展）。

5.2成交供应商的应答书有效期，截止于完成本采购文件规定的全部项目内容，并通过竣工验收及保修结束。

6．应答文件的书写要求

6.1供应商应准备所投项目的电子应答文件一份，此电子应答文件须由供应商根据采购机构提供的电子采购文件。

纸质版应答文件一式三份（一正二副），需加盖单位公章（每页招标文件及密封袋），封面须注明应答文件项目编号、设备名称和规格型号，以及联系人电话。

（1)电子应答文件编写完成后盖章并扫描为后缀名为.pdf文件，响应时上传至“报名方案”（文件命名为：项目编号+公司名称+“正文”二字）。第二册第二章第二部分应答文件附件按照相关要求，盖章并扫描为.pdf上传至“报名附件”（文件命名为项目编号+公司名称+“附件”二字）。

（2）深圳市罗湖医院集团不接受应答截止时间后递交的纸质、电子、传真等所有形式的应答文件。由于对网上招应答操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在应答截止时间之前上传应答文件，深圳市罗湖医院集团不负任何责任。建议于开标前一个工作日完成应答文件的制作与上传，如果上传有困难，请及时咨询深圳市罗湖区政府采购中心热线电话：82201873。

（3）如果开标时出现网络故障、技术故障，影响了招应答活动，深圳市罗湖医院集团有权采取措施如延期、接受无法从网上上传的应答书等，以保障招应答活动的公开、公平和公正，供应商不得对此持有异议

（4）应答文件应控制在100M以内，超过100M的应答文件将无法上传到系统。

6.3电报、电话、传真形式的应答概不接受。

6.4对项目采购文件《评审信息》评分项中涉及的相关业绩、社保情况、纳税情况、检测报告、银行资信等级和资金流状况等内容以及《应答文件初审表》中涉及的资格证书，供应商应提供相关部门出具的证明材料原件扫描件，原件备查。上述证明材料应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；有关原件扫描件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。若供应商未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的原件扫描件的，评审委员会有权认定其应答文件未对采购文件有关需求进行响应，涉及资格性检查或符合性检查的予以废标处理，涉及《评审信息》打分项的则该项评分予以0分处理。

6.5本项目涉及提供的有关资质证书，若原有资质证书处于年审期间，供应商提供年审证明的可按原资质应答；若供应商正在申报上一级别资质，在未获批准之前，仍按原级别资质应答。

## 第三章递交应答文件

7．应答截止日期

7.1实行网上应答，供应商必须在采购文件规定的应答截止时间前用电子密钥登录“深圳市罗湖区政府采购网”（http://lh.szzfcg.cn），用“自行采购”—》“自行采购报名响应”功能点上传应答文件。

7.2深圳市罗湖医院集团可以通过修改采购文件自行决定酌情延长应答截止期。在此情况下，深圳市罗湖医院集团和供应商受应答截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。在项目延期后，应答文件重新上传。

7.3应答截止时间以后不得上传应答文件。

8．应答文件的修改和撤销

8.1应答方在提交应答文件后可对其应答文件进行修改并重新上传应答文件或在网上进行撤销应答的操作。

8.2应答截止时间以后不得修改应答文件。

8.3从应答截止期至供应商在应答书格式中确定的应答有效期之间的这段时间内，供应商不得撤回其应答。

8.4采购机构不退还应答文件。

## 第四章开标

9．开标

9.1采购机构将在应答截止时间后，对应答文件进行开标，并在网上公布开标结果。

## 第五章评审要求

10．评审会议

10.1网上开标结束后召开评审会议，评审委员会由采购机构组建，负责评审活动。评审委员会由使用单位代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

10.2**开标后，直到授予成交供应商合同为止，凡属于对应答文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况、与评审有关的其他任何情况均严格保密。**

11．向评审委员会提供的资料

11.1公开发布的采购文件，包括图纸、服务清单、答疑文件等；

11.2其他评审必须的资料。

11.3评审委员会应当认真研究采购文件，至少应了解熟悉以下内容：

（1）采购的目的；

（2）采购项目需求的范围和性质；

（3）采购文件规定的供应商的资质、项目预算金额、商务条款；

（4）采购文件规定的评审程序、评审方法和评审因素；

（5）采购文件所列示的废标条件；

11.4应答文件。

12．独立评审及评审程序

**12.1评审委员会成员的评审活动应当独立进行，并应遵循应答文件初审、澄清有关问题、比较与评价、确定成交供应商、编写评审报告的工作程序。**

## 第六章评审程序及评审方法

13．应答文件初审

13.1应答文件初审包括资格性检查和符合性检查。资格性检查：依据法律法规和采购文件的规定，对应答文件中的资格证明、等进行审查，以确定供应商是否具备应答资格。符合性检查：依据采购文件的规定，从应答文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

13.2**应答文件初审内容请详见“关键项目”中的《应答文件初审表》部分。供应商若有一条审查不通过则按废标处理。**

13.3对不属于应答文件初审表所列的其他情形，除法律法规另有规定外，不得作为废标的理由。

13.4应答文件初审中关于供应商家数的计算。同一品牌同一型号产品只能由一家供应商参加，如同时有两家或两家以上（均为制造商的合法代理商或授权商）参加同一品牌同一型号应答的，应当作为一个供应商计算，在此种情况下，以制造商对本次采购的唯一指定代理商为准；若供应商均未获得制造商对本次采购的唯一授权，则以报价最低者为准。

14．澄清有关问题

14.1为了有助于应答文件的审查、评价和比较，对应答文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会可以用书面形式(应当由评审委员会签字)或者通过网络电子数据方式要求供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当用采用书面形式（由其授权的代表签字）或者通过网络的电子数据方式，并不得超出应答文件的范围或者改变应答文件的实质性的内容。

15．错误的修正

15.1评审委员会将对确定为实质上响应采购文件要求的应答文件进行校核，看其是否有计算上、累计上或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1)如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

(2)当综合单价与数量的乘积与合价不一致时，以综合单价为准，除非评审委员会认为综合单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改综合单价。

16．应答文件的比较与评价

评审委员会将参照《中华人民共和国政府采购法》及《深圳市政府采购评审委员会和评标方法暂行规定》，参照相关法律、法规、规定，仅对通过资格审查和符合性审查的应答文件进行综合比较与评价。

17．评审方法

**综合评分法**

综合评分法是指在最大限度地满足采购文件实质性要求前提下，按照采购文件中规定的各项因素进行量化打分，每个供应商的总得分以专家平均汇总分确定，以评审总得分最高的供应商作为成交候选供应商或成交供应商的评审方法。

**本项目采用评审方法：综合评分法。**

18．定标

18.1评审委员会依据本采购文件所约定的评审方法进行评审和比较，对评价结果从优到劣进行排序，向政府集中采购机构提交书面评审报告，并根据评价结果，推荐成交候选人或确定成交供应商；

18.2采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按应答报价由低到高顺序排列。得分且应答报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

19．编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由评审委员会全体成员签字。对评审结论持有异议的评审委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评审委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。评审委员会应当对此做出书面说明并记录在案。

20．成交公告

20.1为体现“公开、公平、公正”的原则，评审结束后，政府集中采购机构将在“深圳市罗湖区政府采购网”（[http://lh.szzfcg.cn/](http://www.szfb.gov.cn:8080/)）上发布成交结果公告，公示期为三个工作日。供应商如对评审结果有异议，请于公示期内，以书面形式向我中心反映。若在公示期内未提出异议，则视为认同该评审结果。

20.2质疑投诉人应保证质疑投诉内容的真实性和可靠性，并承担相应的法律责任。

21．成交结果及成交通知书

21.1成交公告发布并公示三个工作日后，公示期内无异议，将发出成交通知书。请各使用单位、成交供应商使用数字证书登录网上政府采购统一平台，自行打印本单位参与项目的成交通知书。

21.2成交通知书是合同的重要组成部分。

21.3因质疑投诉或其它原因导致项目结果变更或采购终止的，深圳市罗湖医院集团有权收回成交通知书，使用单位有权终止采购合同。